



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 29» г. Читы

**ШТАБ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ СОШ № 29
В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ**

График заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ № 29 в 2025-2026 учебном году

№	Тематика заседаний	Сроки проведения	Ответственные
1	О задачах и плане работы ШВР на 2025-2026 учебный год. Утверждение состава ШВР. Утверждение плана заседаний ШВР. О внеурочной занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета. Взаимодействие ШВР и ОПДН. Подготовка основных профилактических мероприятий сентября. Составление плана на октябрь.	8.09.2025 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей. 8. Учитель начальных классов 9. Педагог – библиотекарь.
2	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана на ноябрь.	06.10.2025 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый

	Мониторинг внеурочной занятости в кружках и спортивных секциях. Промежуточный отчет о проведении «Месячника по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних» Об организации занятости учащихся в период осенних каникул 2025 года. О результатах участия в информировании о анонимном экспресс-тестировании по выявлению немедицинского употребления наркотических веществ.		6. Учитель физической культуры
3	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана на декабрь. Анализ организации и проведения осенних каникул. Отчет о проведении мероприятий по профилактике наркомании и формированию ЗОЖ.	10.11.2025 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей.

	Отчет о работе Совета профилактики за 1 четверть. Мониторинг эффективности деятельности классных руководителей по осуществлению календарного плана воспитательной работы за 1 четверть 2025-2026 учебного года.		
4	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана на январь. Отчет о праздновании Дня матери. Проведение Дня Конституции, Дня Героев Отечества, международного дня добровольца. О подготовке к новогодним праздникам. О профилактической работе по формированию жизнестойкости учащихся и профилактике суицидального поведения несовершеннолетних.	08.12.2025 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей. 8. Учитель начальных классов 9. Педагог – библиотекарь.

	Об организации занятости учащихся в период зимних каникул 2026 года. Утверждения плана работы ШВР на период зимних каникул. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне новогодних праздников и зимних каникул: инструктажи по технике безопасности.		
5	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана на февраль. Анализ организации и проведения зимних каникул. Мониторинг эффективности деятельности классных руководителей по осуществлению календарного плана воспитательной работы за 2 четверть 2025-2026 учебного года. Мониторинг результатов спортивно-массовой работы за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.	13.01.2026 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей. 8. Учитель начальных классов 9. Педагог – библиотекарь.

	Утверждение плана проведения месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.		
6	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана на март. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. Анализ работы ШВР по профилактике жестокого обращения с детьми. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. О праздновании Дня Защитника Отечества.	9.02.2026 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Педагог – библиотекарь.
7	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана на апрель. Об организации занятости учащихся в период весенних каникул 2026 года.	10.03.2026 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Педагог – библиотекарь.

	Анализ организации и проведения школьных мероприятий антинаркотической направленности и формирования здорового образа жизни. Об активизации работы с учащимися и родителями по профилактике БДД на весенних каникулах.		
8	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана на май. Анализ организации и проведения весенних каникул. Мониторинг эффективности деятельности классных руководителей по осуществлению календарного плана воспитательной работы за 3 четверть 2025-2026 учебного года. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период 2026 года.	06.04.2026 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей.

9	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Составление плана работы ШВР на летний период. Отчет о работе Совета Профилактики за 2 полугодие 2025-2026 учебного года. Анализ работы ШВР по профилактике экстремизма среди учащихся и воспитания толерантности. Утверждение программы летней лагеря с дневным пребыванием. О праздновании Дня Победы в ВОВ.	05.05.2026 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей. 8. Учитель начальных классов 9. Педагог – библиотекарь.
10	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. О праздновании Дня защиты детей, Дня России, Дня памяти и скорби. О проведении выпускного вечера для учащихся 9-х и 11-х классов. Мониторинг эффективности деятельности классных	05.06.2026 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей. 8. Учитель начальных классов 9. Педагог – библиотекарь.

	руководителей по осуществлению календарного плана воспитательной работы за 4 четверть 2025-2026 учебного года. О трудоустройстве несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в летний период 2025 года.		
11	Выполнение решения заседания ШВР прошлого заседания. Мониторинг занятости состоящих на различных видах учета в летний период 2026 года. Анализ проведения летней оздоровительной кампании. Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год.	25.08.2026 г.	1. Заместитель директора по воспитательной работе 2. Советник по воспитанию 3. Педагог-психолог 4. Социальный педагог 5. Старший вожатый 6. Учитель физической культуры 7. Руководитель МО классных руководителей. 8. Учитель начальных классов 9. Педагог – библиотекарь.

Состав штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ № 29 на 2025-2026 учебный год

1. Сошникова Валентина Анатольевна – заместитель директора по воспитательной работе;
2. Хондожко Елена Викторовна – советник по воспитанию;
3. Бережная Дарья Викторовна - педагог-психолог;
4. Ткаченко Евгения Викторовна – социальный педагог;
5. Васильева Мария Сергеевна – старший вожатый;
6. Власова Ольга Викторовна – учитель физической культуры;
7. Пиксайкина Марина Львовна – руководитель МО классных руководителей;
8. Лошкарева Елена Геннадьевна – учитель начальных классов;
9. Москвина Олеся Игоревна -педагог – библиотекарь.

График заседаний
Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 29
в 2025-2026 учебном году

№ заседания	Дата проведения	Отметка о выполнении
1	8.09.2025 г.	
2	06.10.2025 г.	
3	10.11.2025 г.	
4	08.12.2025 г.	
5	13.01.2026 г.	
6	9.02.2026 г.	
7	10.03.2026 г.	
8	06.04.2026 г.	
9	05.05.2026 г.	
10	05.06.2026 г.	
11	25.08.2026 г.	